



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
МО «ЧАРОДИНСКИЙ РАЙОН»

с. Цуриб

тел./факс 8 (266) 2-24-54

## ПРИКАЗ

22 августа 2024 года

№ 42

Цуриб

**О проведении школьного и муниципального этапов  
Всероссийской олимпиады школьников  
в муниципальном образовании «Чародинский район»  
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан от 13 августа 2024 года № 05-02-779-1/24 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2024-2025 учебном году»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести школьный и муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «Чародинский район».
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав Муниципального оргкомитета Всероссийской олимпиады школьников в Чародинском районе в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
  - 2.2. Состав Муниципальных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников в Чародинском районе в 2024-2025 учебном году согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
  - 2.3. Организационно-технологические модели проведения этапов Всероссийской олимпиады школьников в Чародинском районе согласно приложению № 3 – 6 к настоящему приказу.
3. Руководителям образовательных организаций муниципального образования «Чародинский район», реализующих программы основного и среднего общего образования, в соответствии с организационно-технологической моделью проведения школьного этапа Всероссийской

олимпиады школьников 2024-2025 учебного года в муниципальном образовании «Чародинский район»:

3.1. проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов Олимпиады, о месте и времени проведения школьного и муниципального этапов по каждому общеобразовательному предмету (не позднее чем за 10 календарных дней до начала этапа олимпиады);

3.2. обеспечить сбор заявлений у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в Олимпиаде, об ознакомлении с порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 202 года № 678;

3.3. в срок до 03 сентября 2024 года утвердить и разместить на сайте образовательной организации приказы о составе оргкомитета, жюри, и апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и представить в РЦВРТ (г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, 5, корп. 3, каб. 2-7);

3.4. для проведения школьного этапа Олимпиады использовать задания, размещенные:

3.4.1. в личных кабинетах образовательной организации на сайте [www.statgrad.org](http://www.statgrad.org) по следующим предметам: французский язык, основы безопасности и защиты Родины, английский язык, экология, русский язык, обществознание, физическая культура, немецкий язык, литература, история, труд (технология), итальянский язык, география, право, экономика, китайский язык, испанский язык, искусство (МХК);

3.4.2. в системе «Сириус.Онлайн» по следующим предметам: физика, биология, астрономия, математика, химия, информатика и ИКТ;

3.5. провести школьный этап Олимпиады в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады;

3.6. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников школьного этапа Олимпиады;

3.7. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения школьного этапа Олимпиады в РЦВРТ (г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, 5, 5 корп. 3, каб. 2-7).

4. Методисту МКУ «Отдел образования и культуры» администрации МО «Чародинский район» (Магомедова П. М.) в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года в муниципальном образовании «Чародинский район»:

4.1. довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций;

4.2. обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, местах и порядке проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады;

4.3. в срок до 23 сентября 2024 года утвердить составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и передать в РЦВРТ;

4.4. для проведения муниципального этапа Олимпиады использовать задания, размещенные в личных кабинетах образовательных организаций – мест проведения муниципального этапа Олимпиады – на сайте [www.statgrad.org](http://www.statgrad.org);

4.5. провести муниципальный этап Олимпиады в установленные сроки и в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады;

4.6. обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников муниципального этапа Олимпиады;

4.7. обеспечить своевременное представление протоколов результатов проведения муниципального этапа Олимпиады в РЦВРТ (г. Махачкала, ул. Джамалутдина Атаева, 5, 5 корп. 3, каб. 2-7);

4.8. создать условия для обеспечения сохранности и конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа, а также своевременной доставки олимпиадных материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады;

4.9. организовать видеозапись проведения муниципального этапа ВсОШ и обеспечить сохранность видеозаписей до 15 апреля 2025 года.

5. Системному администратору (Исаев К. М.) МКУ «Отдел образования и культуры» администрации МО «Чародинский район» разместить настоящий приказ на официальном сайте Отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методистов Отдела образования Магомедову П. М., Ибрагимову К. П.

Начальник



Ш. М. Мустафаев

Приложение № 1  
к приказу МКУ «Отдел образования и культуры»  
администрации МО «Чародинский район»  
от 22 августа 2024 г. № 42

**СОСТАВ**  
**муниципального оргкомитета**  
**Всероссийской олимпиады школьников в МО «Чародинский район»**

**Председатель:**

1. Мустафаев Шамиль Магомедович, начальник Отдела образования МО «Чародинский район»;

**Ответственный секретарь:**

2. Магомедова Патимат Маккашариповна, методист Отдела образования МО «Чародинский район», координатор всероссийской олимпиады школьников в МО «Чародинский район»;

3. Ибрагимова Кавсарат Пахрудиновна, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

**Члены оргкомитета:**

4. Ибрагимова Кавсарат Пахрудиновна, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

5. Магомедова Рабиат Джабраиловна, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

6. Химелова Кабират Гусейновна, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

7. Нурмагомедов Мансур Магомедович, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

8. Исаев Карзимбег Магомедович, методист Отдела образования МО «Чародинский район»;

9. Пашаева Фатима Магомедовна, педагога МБОУ ДО ЦДОД ЧР.

**СОСТАВ**  
**муниципальных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников**  
**в МО «Чародинский район» в 2024-2025 учебном году**

| <b>АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК</b>   |                                      |  |
|--------------------------|--------------------------------------|--|
| 1.                       | Мусаева Анжела Джалалудиновна        | Учитель английского языка МКОУ «Цурибская СОШ»   |
| 2.                       | Гамзатов Магомед Гаджимурадович      | Учитель английского языка МКОУ «Ирибская СОШ»    |
| 3.                       | Айшалова Аминат Рамазановна          | Учитель английского языка МКОУ «Чародинская ООШ» |
| 4.                       | Джаватханова Пайнусат Гасанбеговна   | Учитель английского языка МКОУ «Тлярошская СОШ»  |
| 5.                       | Тинамагомедова Марият Заирбеговна    | Учитель английского языка МКОУ «Гиблибская СОШ»  |
| <b>БИОЛОГИЯ</b>          |                                      |  |
| 1.                       | Абдурашидова Патимат Магомедовна     | Учитель биологии МКОУ «Магарская СОШ»            |
| 2.                       | Камилова Гульбарият Давудовна        | Учитель биологии МКОУ «Цурибская СОШ»            |
| 3.                       | Ибрагимов Магомедкамилль Магомедович | Учитель биологии МКОУ «Гиблибская СОШ»           |
| 4.                       | Цихиков Магомедрасул Мусаевич        | Учитель биологии МКОУ «Тлярошская СОШ»           |
| 5.                       | Алибегова Аминат Абакаровна          | Учитель биологии МКОУ «Чародинская ООШ»          |
| <b>ГЕОГРАФИЯ</b>         |                                      |  |
| 1.                       | Джабраилов Иманшапи Джабраилович     | Учитель географии МКОУ «Гочобская СОШ»           |
| 2.                       | Омаргаджиев Гамзат Ахмедович         | Учитель географии МКОУ «Ирибская СОШ»            |
| 3.                       | Абдулкаримов Шамиль Магомедович      | Учитель географии МКОУ «Магарская СОШ»           |
| 4.                       | Муртазалиева Калимат Магомедовна     | Учитель географии МКОУ «Дусрахская СОШ»          |
| 5.                       | Бариева Хадижат Абдурахмановна       | Учитель географии МКОУ «Цулдинская ООШ»          |
| <b>ИНФОРМАТИКА И ИКТ</b> |                                      |  |
| 1.                       | Османов Хабибула Абдурахимович       | Учитель информатики МКОУ «Магарская СОШ»         |
| 2.                       | Омаханов Магомед Маликович           | Учитель информатики МКОУ «Дусрахская СОШ»        |
| 3.                       | Магомедов Магомед Хизриевич          | Учитель информатики МКОУ «Гиблибская СОШ»        |

|                       |                                   |   |
|-----------------------|-----------------------------------|---|
| 4.                    | Ахмедиллов Хабибула Магомедович   | Учитель информатики МКОУ «Тлярошская СОШ»                 |
| 5.                    | Насрулаев Магомед Газимагомедович | Учитель информатики МКОУ «Гочобская СОШ»                  |
| <b>ИСТОРИЯ</b>        |                                   |   |
| 1.                    | Абдулкеримов Шамиль Магомедович   | Учитель истории МКОУ «Магарская СОШ»                      |
| 2.                    | Жарулаев Ахмед Муртазалиевич      | Учитель истории МКОУ «Гиблибская СОШ»                     |
| 3.                    | Муслимов Магомед Зайнудинович     | Учитель истории МКОУ «Цурибская СОШ»                      |
| 4.                    | Исрапилова Супият Шахрудиновна    | Учитель истории МКОУ «Гочобская СОШ»                      |
| 5.                    | Магомедов Абдула Газалиевич       | Учитель истории МКОУ «Тлярошская СОШ»                     |
| 6.                    | Магомедова Зумзум Каримовна       | Учитель истории МКОУ «Арчибская СОШ»                      |
| <b>ЛИТЕРАТУРА</b>     |                                   |   |
| 1.                    | Омарова Калимат Магомедовна       | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Тлярошская СОШ» |
| 2.                    | Османова Наргиз Гамзатовна        | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Магарская СОШ»  |
| 3.                    | Джаватханова Барият Курбановна    | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Гиблибская СОШ» |
| 4.                    | Халилулаева Заграт Магомедовна    | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Цурибская СОШ»  |
| 5.                    | Османова Раисат Рамазановна       | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Магарская СОШ»  |
| 6.                    | Давудова Тинаяс Аюбовна           | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Ирибская СОШ»   |
| <b>МАТЕМАТИКА</b>     |                                   |   |
| 1.                    | Магомедов Мурад Херавович         | Учитель математики МКОУ «Магарская СОШ»                   |
| 2.                    | Османов Хабибула Абдурахимович    | Учитель математики МКОУ «Магарская СОШ»                   |
| 3.                    | Османов Камиль Баширович          | Учитель математики МКОУ «Гиблибская СОШ»                  |
| 4.                    | Шарипов Магомед Хирамагомедович   | Учитель математики МКОУ «Гочобская СОШ»                   |
| 5.                    | Омаров Ахмед Магомедович          | Учитель математики МКОУ «Ирибская СОШ»                    |
| 6.                    | Мирзаев Омар Сайпудинович         | Учитель математики МКОУ «Цурибская СОШ»                   |
| <b>ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ</b> |                                   |   |
| 1.                    | Абдулкеримов Шамиль Магомедович   | Учитель истории МКОУ «Магарская СОШ»                      |
| 2.                    | Магомедова Заира Рамазановна      | Учитель истории МКОУ «Ирибская СОШ»                       |
| 3.                    | Муслимов Магомед Зайнудинович     | Учитель истории МКОУ «Цурибская СОШ»                      |
| 4.                    | Исрапилова Супият Шахрудиновна    | Учитель истории МКОУ «Гочобская СОШ»                      |
| 5.                    | Магомедов Абдула Газалиевич       | Учитель истории МКОУ «Тлярошская СОШ»                     |
| 6.                    | Магомедова Зумзум Каримовна       | Учитель истории МКОУ «Арчибская СОШ»                      |

**ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|    |                                  |                                   |
|----|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Ибрагимгаджиев Махач Магомедович | Учитель ОБЖ МКОУ «Цурибская СОШ»  |
| 2. | Валиев Магомед Гаджиевич         | Учитель ОБЖ МКОУ «Гирибская СОШ»  |
| 3. | Омаргаджиев Гамзат Ахмедович     | Учитель ОБЖ МКОУ «Ирибская СОШ»   |
| 4. | Муртазалиев Омар Магомедович     | Учитель ОБЖ МКОУ «Тлярошская СОШ» |
| 5. | Магомедов Гамзат Абдулкадырович  | Учитель ОБЖ МКОУ «Магарская СОШ»  |

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| 1. | Омарова Калимат Магомедовна    | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Тлярошская СОШ» |
| 2. | Османова Наргиз Гамзатовна     | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Магарская СОШ»  |
| 3. | Джаватханова Барият Курбановна | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Гирибская СОШ»  |
| 4. | Халилулаева Заграт Магомедовна | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Цурибская СОШ»  |
| 5. | Османова Раисат Рамазановна    | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Магарская СОШ»  |
| 6. | Давудова Тинаяс Аюбовна        | Учитель русского языка и литературы МКОУ «Ирибская СОШ»   |

**ФИЗИКА**

|    |                                 |                                      |
|----|---------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Ярбилова Патимат Магомедовна    | Учитель физики МКОУ «Цурибская СОШ»  |
| 2. | Шарипов Магомед Хирамагомедович | Учитель физики МКОУ «Гочобская СОШ»  |
| 3. | Магомедов Магомед Хизриевич     | Учитель физики МКОУ «Гирибская СОШ»  |
| 4. | Муртазалиев Омар Магомедович    | Учитель физики МКОУ «Тлярошская СОШ» |
| 5. | Гаджиева Кумсият Юнусовна       | Учитель физики МКОУ «Цемерская ООШ»  |

**ХИМИЯ**

|    |                              |                                      |
|----|------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Алибегова Аминат Абакаровна  | Учитель химии МКОУ «Чародинская ООШ» |
| 2. | Кадыров Хабиб Рамазанович    | Учитель химии МКОУ «Ирибская СОШ»    |
| 3. | Магомедова Зульфия Садиковна | Учитель химии МКОУ «Арчибская СОШ»   |
| 4. | Тинкуева Аминат Назировна    | Учитель химии МКОУ «Гочобская СОШ»   |
| 5. | Абдулаев Марат Алиевич       | Учитель химии МКОУ «Магарская СОШ»   |

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года в МО «Чародинский район» по  
следующим предметам: основы безопасности жизнедеятельности, английский язык, русский  
язык, обществознание, литература, история, технология, география**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Ответственные</b>                                      | <b>Срок исполнения</b>  | <b>Контроль</b> |
|----------|--|---|-------------------------|-----------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета школьного этапа олимпиады и утверждение его состава                                   | Отдел образования   | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Формирование жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов | Отдел образования   | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Формирование апелляционной комиссии олимпиады и утверждение ее состава   | Отдел образования   | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 4.       | Формирование муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады и утверждение их составов                 | Отдел образования   | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 5.       | Определение квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету    | Отдел образования<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады | До 3 сентября 2024 года | Минобрнауки РД  |



|    |  |   |  |                         |
|----|--|---|--|-------------------------|
| 6. | Актуализация данных на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования  | Образовательные организации                             | До 11 сентября 2024 года                             | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 7. | Размещение на официальных сайтах Минобрнауки РД и РЦВРТ требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады | Минобрнауки РД<br>Отдел образования                     | До 26 августа 2024 года                              | Минобрнауки РД          |
| 8. | Обеспечение хранения олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи организатору школьного этапа олимпиады, несение установленной законодательством Российской   | Муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады | До их передачи оргкомитету школьного этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |

|     | Федерации ответственности за их конфиденциальность  |   |  |   |
|-----|---|---|--|---|
| 9.  | <p>Письменное информирование руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение наиболее широкого охвата участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам</p> | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>До 2 сентября 2024 года (не позднее чем за 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады)</p> | <p>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |
| 10. | <p>Создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития</p>  | <p>Оргкомитет школьного этапа олимпиады</p> | <p>До 13 сентября 2024 года</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий</p>             |

|     |  |                                      |   |  |
|-----|--|--------------------------------------|---|--|
|     |  |                                      |   | управление в сфере образования   |
| 11. | Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет (согласие на обработку персональных данных)   | Оргкомитет школьного этапа олимпиады | Обеспечение сбора заявлений – до 13 сентября 2024 года (до начала проведения школьного этапа олимпиады)<br>Обеспечение хранения заявлений – в течение 2024/2025 учебного года | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования                   |
| 12. | Обеспечение организации и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам | Оргкомитет школьного этапа олимпиады | Сентябрь – октябрь 2024 года  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |   |  |   |  |
|-----|---|--|---|--|
|     | начального общего, основного общего и среднего общего образования   |  |   |  |
| 13. | Формирование шифровальной группы школьного этапа олимпиады из числа сотрудников мест проведения олимпиады и утверждение ее состава  | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | До начала проведения олимпиады                | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 14. | Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады  | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | Во время проведения школьного этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 15. | Ознакомление членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению школьного этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2024/2025 учебный год  | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   | До 9 сентября 2024 года                       | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 16. | Инструктаж участников олимпиады председателем и членами жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения | Председатель и члены жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | За пол часа до начала проведения олимпиады    | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   |

|     |  |   |   |  |
|-----|--|---|---|--|
|     | олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету)                                 |   |   |  |
| 17. | Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся             | Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады | До начала проведения олимпиады  | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 18. | Непосредственное проведение олимпиады  | Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады | День проведения олимпиады (согласно временным регламентам проведения школьного этапа)                               | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 19. | Сбор олимпиадных работ и передача их шифровальной группе   | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады (согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 20. | Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады (согласно временным регламентам)                            | Оргкомитет школьного этапа олимпиады   |

|     |  |  |  |                                      |
|-----|--|--|--|--------------------------------------|
|     |  |  | проведения школьного этапа)  |                                      |
| 21. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри школьного этапа олимпиады                           | Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 22. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 23. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 24. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости  | Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады  | Оргкомитет школьного этапа олимпиады |

|     |  |   |  |   |
|-----|--|---|--|---|
|     |  |   | (согласно временным регламентам проведения школьного этапа)  |   |
| 25. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету             | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |
| 26. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Жюри школьного этапа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения школьного этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 27. | Оглашение предварительных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                       | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету      | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |
| 28. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | до 11.00 часов следующего дня после объявления предварительных результатов   | Оргкомитет школьного этапа олимпиады  |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
| 29. | Рассмотрение апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | С 12.00 часов следующего дня после объявления предварительных результатов                            | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 30. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 31. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Жюри школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету   | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет школьного этапа олимпиады |
| 32. | Утверждение результатов школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и публикация их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Отдел образования   | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД   |
| 33. | Передача результатов школьного этапа олимпиады по каждому   | Отдел образования   | В течение 5 дней после проведения  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ                                |



|     |   |   |   |  |
|-----|---|---|---|--|
|     | общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ (в электронном и бумажном виде по утвержденным формам)   |   | олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  |  |
| 34. | Передача олимпиадных работ школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ  | Отдел образования   | Согласно графику проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2024-2025 учебном году | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 35. | Награждение победителей и призёров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами   | Отдел образования   | октябрь 2024 года   | Минобрнауки РД   |
| 36. | Составление и представление в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету<br>Образовательные организации | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 37. | Составление и представление в РЦВРТ сводного аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Отдел образования   | 1 ноября 2024 года  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года в МО «Чародинский район» по  
следующим предметам: физика, биология, математика, химия, информатика и ИКТ**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>Ответственные</b> | <b>Срок исполнения</b>  | <b>Контроль</b> |
|----------|---|----------------------|-------------------------|-----------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета школьного этапа олимпиады и утверждение его состава  | Отдел образования    | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Формирование состава жюри олимпиады в каждом муниципалитете из педагогов образовательных организаций для ответов на вопросы участников по решению заданий                   | Отдел образования    | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Обеспечение методического координатора в регионе по каждому предмету, участвующего в ответах на вопросы педагогов (членов жюри) в образовательных организациях              | Отдел образования    | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 4.       | Обеспечение организационной схемы проведения олимпиады в онлайн-формате в соответствии с требованиями   | Отдел образования    | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |
| 5.       | Согласование единого графика проведения школьного этапа олимпиады по 6 общеобразовательным предметам (математика, физика, информатика, химия, биология, астрономия) в даты, | Отдел образования    | До 26 августа 2024 года | Минобрнауки РД  |

|     |  |                                      |  |  |
|-----|--|--------------------------------------|--|--|
|     | предложенные Образовательным фондом «Талант и успех».  |                                      |  |  |
| 6.  | Обеспечение доступа всех образовательных организаций к системе ВПР - ФИС ОКО: <a href="https://lk-sod.fioco.ru/">https://lk-sod.fioco.ru/</a>  | Отдел образования                    | До 11 сентября 2024 года   | Минобрнауки РД   |
| 7.  | Через систему «Сириус.Онлайн» создание кодов доступа в необходимых количествах для образовательных организаций указанных регионов (привязанных к школам)   | Отдел образования                    | До 23 сентября 2024 года   | Минобрнауки РД   |
| 8.  | Передача кодов доступа в образовательные организации через механизм ВПР - ФИС ОКО: <a href="https://lk-sod.fioco.ru/">https://lk-sod.fioco.ru/</a>   | Отдел образования                    | До 23 сентября 2024 года   | Минобрнауки РД   |
| 9.  | Обеспечение сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет (согласие на обработку персональных данных) | Оргкомитет школьного этапа олимпиады | (До начала проведения школьного этапа олимпиады)<br>Обеспечение хранения заявлений – в течение 2024/2025 учебного года | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 10. | Предоставление обучающимся логинов и паролей для участия в олимпиаде, полученных от организаторов олимпиады Центра «Сириус»  | Отдел образования                    | До 23 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |
| 11. | Организация информационной работы со своими образовательными организациями по разъяснению смысла участия в олимпиаде и регламента участия в ней обучающихся с учетом использования   | Отдел образования                    | До 23 сентября 2023 года   | Минобрнауки РД   |

|     |  |                   |  |                |
|-----|--|-------------------|--|----------------|
|     | технологий, в том числе публикацию всей необходимой информации на едином сайте в сети «Интернет», оперативную публикацию регламентов и рассылок  |                   |  |                |
| 12. | Предоставление обучающимся ссылки (uts.sirius.online) для активации (с 00:01 дня тура) и выполнения задания олимпиады  | Отдел образования | В день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету       | Минобрнауки РД |
| 13. | Обеспечение технического специалиста на региональном уровне, контролирующего проведение олимпиады  | Отдел образования | До 23 сентября 2024 года   | Минобрнауки РД |
| 14. | Обеспечение горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения олимпиады, получению кодов доступа, в том числе технического обеспечения образовательных организаций  | Отдел образования | 23 сентября 2024 года – 1 ноября 2024 года                         | Минобрнауки РД |
| 15. | Соблюдение требований к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по предмету и классу, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус». Требования определяют: время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов. | Отдел образования | Не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения олимпиады | Минобрнауки РД |
| 16. | Получение образовательными организациями доступа к индивидуальным ключам   | Отдел образования | Не позднее 5 календарных дней до даты проведения олимпиады         | Минобрнауки РД |

|     |  |                   |   |                |
|-----|--|-------------------|---|----------------|
| 17. | Проведение олимпиады с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций | Отдел образования | Согласно графику проведения олимпиады   | Минобрнауки РД |
| 18. | Обеспечение участникам олимпиады доступа к заданиям  | Отдел образования | В течение одного дня, указанного в графике школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по московскому времени | Минобрнауки РД |
| 19. | Обеспечение входа участника в тестирующую систему по индивидуальному ключу (для каждого предмета отдельный ключ), который направляется (дистанционно выдается) каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный ключ предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады         | Отдел образования | День проведения олимпиады   | Минобрнауки РД |
| 20. | Организация получения участника олимпиады доступа к своим результатам  | Отдел образования | Не позднее 10 календарных дней после даты проведения олимпиады  | Минобрнауки РД |

|     |   |                   |                           |                |
|-----|---|-------------------|---------------------------|----------------|
| 21. | Формирование итоговых результатов (списков участников с баллами и персональными данными), объявление итогов и награждение победителей-призеров. | Отдел образования | До 15 ноября 2024<br>года | Минобрнауки РД |
|-----|---|-------------------|---------------------------|----------------|

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года в МО «Чародинский район»**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>   | <b>Ответственные</b> | <b>Срок исполнения</b>   | <b>Контроль</b>       |
|----------|--|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1.       | Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и утверждение его состава  | Отдел образования    | До 23 сентября 2024 года | Минобрнауки РД, РЦВРТ |
| 2.       | Формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов из числа наиболее квалифицированных работников образовательных организаций муниципального района или городского округа | Отдел образования    | До 23 сентября 2024 года | Минобрнауки РД, РЦВРТ |
| 3.       | Формирование апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава   | Отдел образования    | До 23 сентября 2024 года | Минобрнауки РД, РЦВРТ |
| 4.       | Формирование муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады и утверждение их составов   | Отдел образования    | Август 2024 года         | Минобрнауки РД, РЦВРТ |

|    |  |   |   |                          |
|----|--|---|---|--------------------------|
| 5. | Определение количества баллов для участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады   | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   | 5 октября - 2 ноября 2024 года (в соответствии с графиком проведения школьного этапа олимпиады) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 6. | Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (местом проведения муниципального этапа Олимпиады является пункт проведения ЕГЭ)  | Отдел образования,<br>Региональный центр обработки информации государственной итоговой аттестации Республики Дагестан | До 23 сентября 2024 года  | Минобрнауки РД,<br>РЦВРТ |
| 7. | Регистрация на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования  | Образовательные организации   | До 11 сентября 2024 года  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 8. | Подписание соглашения с Центром педагогического мастерства о предоставлении заданий на платформе Статград Московского центра непрерывного математического образования  | Минобрнауки РД  | До 23 сентября 2024 года  | Минобрнауки РД           |
| 9. | Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования                        | До 30 сентября 2024 года  | Минобрнауки РД           |



|     |   |   |   |  |
|-----|---|---|---|--|
|     | <p>выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады</p> |   |   |  |
| 10. | <p>Обеспечение хранения олимпиадных заданий для муниципального этапа олимпиады до их передачи организатору муниципального этапа олимпиады, несение установленной законодательством Российской Федерации ответственности за их конфиденциальность</p>  | <p>Региональные предметно-методические комиссии олимпиады</p> | <p>До их передачи оргкомитету муниципального этапа олимпиады</p>                      | <p>Минобрнауки РД<br/>РЦВРТ</p>  |
| 11. | <p>Письменное информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных</p>                                 | <p>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады</p>              | <p>Не позднее чем за 10 календарных дней до начала муниципального этапа олимпиады</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | <p>образований, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минобрнауки России от 27.11.2020 № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>  |  |  |  |
| 12. | <p>Обеспечение требований к местам проведения муниципального этапа олимпиады:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор помещений в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения образовательных состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными нормами и требованиями техники безопасности;</li> </ul> | <p>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады</p> | <p>В соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>– обеспечение места проведения состязания в конкретных местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимыми оборудованием, предусмотренным требованиями к проведению муниципального этапа по предмету, установленными центральными-предметно-методическими комиссиями и обеспечивающим равные условия для всех участников состязания;</p> <p>– Обеспечение мест проведения медицинским сопровождением, условиями безопасности в местах проживания. При обеспечении потребности проживания для группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства и работающих дистанционно, рекомендуется учитывать в организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады для таких групп участников на базе отобранных организаций (пунктов для удаленных участников), оснащенных специализированным оборудованием для дистанционного участия и по необходимости местами для проживания (интернатного типа);</p> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>– Обязательное предоставление в местах проведения муниципального этапа олимпиады по предмету аудиторий для проведения показа работ участников, разбора заданий, снабженных проектором с большим экраном, микрофоном, чтобы все участник смогли ознакомиться с предоставленными материалами и выступлениями;</li><li>– обеспечение мест проведения муниципального этапа олимпиады комфортными условиями: местами для отдыха, питьевой водой и питанием для участников, с учетом времени их пребывания на состязании, показе работ, разборе заданий и апелляционной процедуре;</li><li>– обеспечение видеонаблюдения, в том числе в зале состязаний и в месте рассмотрения апелляций участников;</li><li>– организация в период мероприятия уборки аудиторий для проведения олимпиад, работы жюри и рабочей группы оргкомитета;</li><li>– обеспечение подключения, настройки и сопровождения технического оборудования, необходимого для проведения состязаний (компьютеры, плееры, лабораторное оборудование, тиражирующие устройства для</li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <p>раздаточных материалов, мультимедийное оборудование, аудио-видео оборудование, технические средства, инструментальные наборы, и пр.) в соответствии с предметом олимпиады;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания, резервное оборудование для участников, видеосъемка состязания, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету);<ul style="list-style-type: none"><li>– в случае необходимости, обеспечение сетевой связности компьютерного оборудования для участников состязаний;</li><li>– обеспечение дежурства технического персонала в период состязания и согласованных действий в случае выявленной необходимости с жюри и оргкомитетом олимпиады;</li><li>– обеспечение согласованных действий группой безопасности и Жюри олимпиады по обеспечению охраны помещений олимпиады на весь срок ее проведения от несанкционированного доступа к оборудованию и рабочим местам участников;</li></ul></li></ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

|     |   |   |   |  |
|-----|---|---|---|--|
|     | – техническое оснащение и обеспечение поддержки функционирования технических средств помещений для работы Жюри в соответствии с требованиями к муниципальному этапу олимпиады по конкретному предмету   |   |   |  |
| 13. | Проверка выполнения требований конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на соответствие утверждённым центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Отдел образования   | В соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады | Минобрнауки РД   |
| 14. | Представление в оргкомитет муниципального этапа олимпиады списка наблюдателей из числа работников образовательных учреждений, принимающих участие в муниципальном этапе олимпиады, для обеспечения объективности и оперативного решения организационных вопросов во время проведения олимпиады                            | Образовательные учреждения, находящиеся в подведомственности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, данного муниципального образования | До 30 сентября 2024 года  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |  |   |  |  |
|-----|--|---|--|--|
| 15. | Утверждение списка наблюдателей из числа работников образования  | Отдел образования                         | До 10 октября 2024 года                            | Минобрнауки РД   |
| 16. | Определение квот победителей и призёров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 10 октября 2024 года                            | Минобрнауки РД   |
| 17. | Формирование шифровальной группы муниципального этапа олимпиады и утверждение ее состава   | Отдел образования                         | До 10 октября 2024 года                            | Минобрнауки РД   |
| 18. | Проведение обучающих семинаров для шифровальной группы муниципального этапа олимпиады  | РЦВРТ                                     | До 20 октября 2024 года                            | Минобрнауки РД   |
| 19. | Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады  | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | Во время проведения муниципального этапа олимпиады | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 20. | Ознакомление членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на 2024/2025 учебный год | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады | До 23 сентября 2024 года                           | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
| 21. | <p>Определение формы регистрации участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>РЦВРТ<br/>Оргкомитет<br/>муниципального этапа<br/>олимпиады</p>          | <p>До 20 октября 2024<br/>года</p>                | <p>Минобрнауки РД</p>  |
| 22. | <p>Регистрация участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по утвержденной форме и проверка наличия следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оригинала паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на муниципальный этап обучающегося;</li> <li>– страхового медицинского полиса (оригинал).</li> </ul> | <p>Оргкомитет<br/>муниципального этапа<br/>олимпиады</p>                                       | <p>День проведения<br/>олимпиады</p>              | <p>Минобрнауки РД<br/>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования</p> |
| 23. | <p>Инструктаж участников олимпиады председателем и членами жюри муниципального этапа олимпиады, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету)</p>  | <p>Председатель и члены жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету</p> | <p>За пол часа до начала проведения олимпиады</p> | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет<br/>муниципального<br/>этапа олимпиады</p>                            |
| 24. | <p>Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся</p>  | <p>Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету</p>                      | <p>До начала проведения олимпиады</p>             | <p>Минобрнауки РД<br/>Оргкомитет<br/>муниципального<br/>этапа олимпиады</p>                            |



|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     |  | Наблюдатели<br>муниципального этапа<br>олимпиады   |   |  |
| 25. | Непосредственное проведение<br>олимпиады   | Оргкомитет<br>муниципального этапа<br>олимпиады<br>Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету | День проведения<br>олимпиады<br>(согласно временным<br>регламентам<br>проведения<br>муниципального<br>этапа)                                  | Минобрнауки РД<br>Наблюдатели<br>муниципального<br>этапа олимпиады |
| 26. | Обеспечение видеозаписи проведения<br>олимпиады и проверки работ   | Оргкомитет<br>муниципального этапа<br>олимпиады<br>Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету | День проведения<br>олимпиады  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 27. | Сбор олимпиадных работ и передача их<br>шифровальной группе  | Жюри муниципального<br>этапа по каждому<br>общеобразовательному<br>предмету  | День проведения<br>олимпиады<br>После завершения<br>олимпиады<br>(согласно временным<br>регламентам<br>проведения<br>муниципального<br>этапа) | Минобрнауки РД<br>Наблюдатели<br>муниципального<br>этапа олимпиады |
| 28. | Осуществление кодирования<br>(обезличивания) олимпиадных работ<br>участников муниципального этапа<br>олимпиады | Шифровальная группа  | День проведения<br>олимпиады<br>После завершения<br>олимпиады   | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>муниципального<br>этапа олимпиады  |

|     |  |   |   |   |
|-----|--|---|---|---|
|     |  |   | (согласно временным регламентам проведения муниципального этапа)  |   |
| 29. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри муниципального этапа олимпиады                      | Шифровальная группа   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |
| 30. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |
| 31. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения                       | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады |

|     |  |                              |   |  |
|-----|--|------------------------------|---|--|
|     |  |                              | муниципального этапа)   |  |
| 32. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости  | Шифровальная группа          | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 33. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | Шифровальная группа          | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 34. | Представление предварительных результатов олимпиады (протоколы) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Жюри муниципального этапа    | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения муниципального этапа) | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 35. | Оглашение предварительных результатов муниципального этапа   | Председатель жюри по каждому | После завершения олимпиады по   | Минобрнауки РД   |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | общеобразовательному предмету  | каждому общеобразовательному предмету  | Оргкомитет муниципального этапа олимпиады  |
| 36. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету              | до 11.00 следующего дня после объявления предварительных результатов                                 | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 37. | Рассмотрение апелляций   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету              | с 12.00 следующего дня после объявления предварительных результатов                                  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет муниципального этапа олимпиады                                    |
| 38. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету              | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 39. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                                      | Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету           | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |
| 40. | Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на | Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Следующий день после проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету                   | Минобрнауки РД   |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   |  |  |  |
| 41. | Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ (в электронном и бумажном виде по утвержденным формам)   | Отдел образования  | Согласно графику представления результатов   | Минобрнауки РД   |
| 42. | Передача олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ  | Отдел образования  | Согласно графику проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2024-2025 учебном году | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ  |
| 43. | Награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами   | Отдел образования  | Январь 2025 года   | Минобрнауки РД   |
| 44. | Составление и представление в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД<br>Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования |

**Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года в Республике Дагестан**

| <b>№</b> | <b>Содержание работы</b>  | <b>Ответственные</b>    | <b>Срок исполнения</b>     | <b>Контроль</b> |
|----------|---|-------------------------|----------------------------|-----------------|
| 1.       | Определение количества баллов для участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на региональном этапе олимпиады  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ | До 23 декабря<br>2024года  | Минобрнауки РД  |
| 2.       | Утверждение конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | Минобрнауки РД          | До 1 декабря 2024 года     | Минобрнауки РД  |
| 3.       | Информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории РД, участников регионального этапа олимпиады и их | Минобрнауки РД          | До 23 декабря 2024<br>года | Минобрнауки РД  |

|    |  |  |                                |                       |
|----|--|--|--------------------------------|-----------------------|
|    | <p>родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о требованиях к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>  |  |                                |                       |
| 4. | <p>Обеспечение требований к местам проведения регионального этапа ВсОШ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отбор помещений в конкретных местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и организация в этих помещениях работ по формированию требований к рабочим местам и их оборудованию для проведения образовательных состязаний, установленных по каждому предмету, комфортных для пребывания в них участников в соответствии с санитарными нормами и требованиями техники безопасности;</li> <li>– обеспечение места проведения состязания в конкретных местах проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету необходимыми оборудованием,</li> </ul> | <p>Минобрнауки РД<br/>Места проведения олимпиады</p> | <p>До 25 декабря 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>предусмотренным требованиями к проведению регионального этапа по предмету, установленными центральными-предметно-методическими комиссиями и обеспечивающим равные условия для всех участников состязания;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– обеспечение мест проведения медицинским сопровождением, условиями безопасности в местах проживания; при обеспечении потребности проживания для группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства и работающих дистанционно, рекомендуется учитывать в организационно-технологической модели проведения регионального этапа олимпиады для таких групп участников на базе отобранных организаций (пунктов для удаленных участников), оснащенных специализированным оборудованием для дистанционного участия и по необходимости местами для проживания (интернатного типа);</li><li>– обязательное предоставление в местах проведения регионального этапа олимпиады по предмету аудиторий для проведения показа работ участников, разбора заданий,</li></ul> |  |  |  |
|---|--|--|--|



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>снабженных проектором с большим экраном, микрофоном, чтобы все участники смогли ознакомиться с предоставленными материалами и выступлениями;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– обеспечение мест проведения регионального этапа олимпиады комфортными условиями: местами для отдыха, питьевой водой и питанием для участников, с учетом времени их пребывания на состязании, показе работ, разборе заданий и апелляционной процедуре;</li><li>– обеспечение видеонаблюдения, в том числе в зале состязаний и в месте рассмотрения апелляций участников; обеспечить доступ к видеонаблюдению удаленных наблюдателей/экспертов от организатора регионального этапа, а для сопровождения группы участников, попавших в форс-мажорные обстоятельства – для членов оргкомитета и жюри регионального этапа;</li><li>– организация в период мероприятия уборки аудиторий для проведения олимпиад, работы жюри и рабочей группы оргкомитета;</li><li>– обеспечение подключения, настройки и сопровождения</li></ul> |  |  |  |
|---|--|--|--|

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>технического оборудования, необходимого для проведения состязаний (компьютеры, плееры, лабораторное оборудование, тиражирующие устройства для раздаточных материалов, мультимедийное оборудование, аудио-видео оборудование, технические средства, инструментальные наборы, и пр.) в соответствии с предметом олимпиады, в т. ч. – оборудования по защите от потери данных (например, бесперебойные источники питания, резервные источники электропитания, резервное оборудование для участников, видеосъемка состязания, аудиозапись, копирование работ или другие, предусмотренные требованиями по предмету);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– в случае необходимости, обеспечение сетевой связности компьютерного оборудования для участников состязаний;</li><li>– обеспечение дежурства технического персонала в период состязания и согласованных действий в случае выявленной необходимости с Жюри и оргкомитетом олимпиады;</li><li>– обеспечение согласованных действий группой безопасности и Жюри олимпиады по обеспечению</li></ul> |  |  |  |
|---|--|--|--|

|    |  |   |                                |                       |
|----|--|---|--------------------------------|-----------------------|
|    | <p>охраны помещений олимпиады на весь срок ее проведения от несанкционированного доступа к оборудованию и рабочим местам участников;</p> <p>– техническое оснащение и обеспечение поддержки функционирования технических средств помещений для работы жюри в соответствии с требованиями к региональному этапу олимпиады по конкретному предмету</p> |   |                                |                       |
| 5. | <p>Проверка выполнения требований конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на соответствие утверждённым центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиям к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>                       | <p>Минобрнауки РД</p>                                   | <p>До 25 декабря 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |
| 6. | <p>Представление в Оргкомитет регионального этапа олимпиады списка волонтеров из числа студентов и работников образования для обеспечения объективности и оперативного решения организационных вопросов во время проведения олимпиады</p>  | <p>Минобрнауки РД<br/>Места представления олимпиады</p> | <p>До 23 декабря 2024 года</p> | <p>Минобрнауки РД</p> |

|     |   |  |  |                |
|-----|---|--|--|----------------|
| 7.  | Утверждение списка волонтеров из числа студентов и работников образования   | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>регионального этапа<br>олимпиады | До 30 декабря 2024<br>года               | Минобрнауки РД |
| 8.  | Определение квот победителей и призёров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД   | До 30 декабря 2024<br>года               | Минобрнауки РД |
| 9.  | Получение ключа шифрования «Ключ ЕГЭ» и программного обеспечения «Олимп»  | РЦВРТ  | Декабрь 20243 года                       | Минобрнауки РД |
| 10. | Апробация ключа шифрования «Ключ ЕГЭ» и программного обеспечения «Олимп»  | РЦВРТ  | Декабрь 2024 года                        | Минобрнауки РД |
| 11. | Скачивание зашифрованных заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, методики и критериев оценивания заданий для жюри с сайта <a href="http://olymp.apkpro.ru/vsosh/2019/">http://olymp.apkpro.ru/vsosh/2019/</a> | РЦВРТ  | Январь-февраль 2025<br>года              | Минобрнауки РД |
| 12. | Организация тренировок участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в том числе в виде вебинаров  | ГАОУ ДО РД «Центр<br>развития талантов<br>«Альтаир»»<br>РЦВРТ    | Сентябрь 2024 года –<br>апрель 2025 года | Минобрнауки РД |

|     |  |  |                   |                |
|-----|--|--|-------------------|----------------|
| 13. | Организация тренировочных сборов участников регионального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам   | ГАОУ ДО РД «Центр развития талантов «Альтаир»»<br>РЦВРТ          | Январь 2025 года  | Минобрнауки РД |
| 14. | Ознакомление членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с вебинарами для организаторов регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на сайте <a href="http://www.apkpro.ru/320.html">http://www.apkpro.ru/320.html</a> (Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (ФГАОУ ДПО АПК и ППРО)) | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>регионального этапа<br>олимпиады | Декабрь 2024 года | Минобрнауки РД |
| 15. | Ознакомление членов жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с Требованиями к проведению регионального этапа  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>регионального этапа<br>олимпиады | Декабрь 2024 года | Минобрнауки РД |

|     |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|
|     | олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету  |  |  |  |
| 16. | Определение формы регистрации участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД<br>Оргкомитет<br>регионального этапа<br>олимпиады | Декабрь 2024 года                          | Минобрнауки РД   |
| 17. | Расшифровка материалов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | РЦВРТ  | День проведения олимпиады                  | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 18. | Тиражирование заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету   | РЦВРТ  | День проведения олимпиады                  | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 19. | Доставка заданий регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до конкретных мест проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | РЦВРТ<br>Места проведения олимпиады                              | День проведения олимпиады<br>08.00 – 08.30 | Минобрнауки РД<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры |
| 20. | Регистрация участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по утвержденной форме и  | Минобрнауки РД<br>Волонтеры<br>Места проведения олимпиады        | День проведения олимпиады<br>08.00 – 09.00 | Минобрнауки РД<br>Волонтеры  |

|     |   |                                       |                           |                |
|-----|---|---------------------------------------|---------------------------|----------------|
|     | <p>проверка наличия следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– копии приказа образовательной организации о направлении обучающегося на региональный этап по предмету и назначении сопровождающего лица;</li> <li>– справок из образовательной организации, подтверждающих обучение направленных на региональный этап обучающихся, с указанием класса обучения и копией первой страницы устава (с названием) образовательного учреждения;</li> <li>– командировочного удостоверения сопровождающего лица (если такое имеется);</li> <li>– оригинала паспорта или свидетельства о рождении каждого направленного на региональный этап обучающегося;</li> <li>– страхового медицинского полиса (оригинал);</li> <li>– медицинской справки на каждого обучающегося с отметкой врача о допуске к участию в региональном этапе олимпиады;</li> <li>– медицинской справки об эпидокружении.</li> </ul> |                                       |                           |                |
| 21. | Инструктаж участников олимпиады председателем жюри регионального  | Председатель жюри регионального этапа | День проведения олимпиады | Минобрнауки РД |

|     |  |  |   |  |
|-----|--|--|---|--|
|     | этапа олимпиады, предусматривающий демонстрацию работ участников, разбора заданий, ознакомление с предоставленными материалами и регламентом проведения олимпиады (в соответствии с инструкцией по конкретному предмету) | по каждому общеобразовательному предмету   | 08.30 – 09.00   | Оргкомитет регионального этапа олимпиады |
| 22. | Распределение участников олимпиады по аудиториям, в соответствии с классами учащихся   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады              | День проведения олимпиады<br>08.00 – 09.00  | Минобрнауки РД<br>Волонтеры              |
| 23. | Непосредственное проведение олимпиады  | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры<br>Места проведения олимпиады | День проведения олимпиады<br>09.00 – 12.00<br>09.00 – 13.00<br>09.00 – 14.00<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>Волонтеры              |
| 24. | Сбор олимпиадных работ и передача их шифровальной группе   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Волонтеры<br>РЦВРТ                      | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа)                      | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ                  |



|     |  |  |  |                         |
|-----|--|--|--|-------------------------|
| 25. | Кодирование и обезличивание олимпиадных работ в специально отведенном помещении  | Минобрнауки РД<br>Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 26. | Составление акта передачи обезличенных олимпиадных работ на проверку председателю жюри регионального этапа ВсОШ                            | Минобрнауки РД<br>Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 27. | Проверка обезличенных работ согласно методике и критериям оценивания заданий   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету                        | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД          |
| 28. | Составление сводного протокола, отражающего результаты олимпиады, и передача олимпиадных работ шифровальной группе по акту приема-передачи | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету<br>Шифровальная группа | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам)                                | Минобрнауки РД          |

|     |  |  |  |                         |
|-----|--|--|--|-------------------------|
|     |  |  | проведения<br>регионального этапа)   |                         |
| 29. | Декодирование олимпиадных работ и составление сводной ведомости  | Шифровальная группа  | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 30. | Предоставление олимпиадных работ и сводной ведомости в жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | Шифровальная группа<br>Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 31. | Представление результатов олимпиады (протоколы) в Минобрнауки РД   | Жюри регионального этапа<br>Минобрнауки РД   | День проведения олимпиады<br>После завершения олимпиады<br>(согласно временным регламентам проведения регионального этапа) | Минобрнауки РД          |
| 32. | Оглашение предварительных результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету             | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету                               | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету  | Минобрнауки РД          |

|     |  |   |  |                |
|-----|--|---|--|----------------|
|     |  |   |  |                |
| 33. | Прием апелляций  | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету                               | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 34. | Рассмотрение апелляций   | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету<br>Места проведения олимпиады | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 35. | Составление протокола заседания апелляционной комиссии и предоставление его жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету        | Апелляционная комиссия по каждому общеобразовательному предмету                               | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |
| 36. | Составление итоговой ведомости и предоставление для окончательных результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету                             | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД |

|     |  |   |  |                         |
|-----|--|---|--|-------------------------|
| 37. | Утверждение результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров регионального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД  | Следующий день после объявления предварительных результатов по каждому общеобразовательному предмету | Минобрнауки РД          |
| 38. | Передача результатов регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору заключительного этапа олимпиады в формате, установленном Минобрнауки России, в том числе ввод информации в федеральную информационную систему  | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ   | Март 2025 года   | Минобрнауки РД          |
| 39. | Передача олимпиадных работ регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в РЦВРТ   | Жюри регионального этапа по каждому общеобразовательному предмету | В течение 5 дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                 | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ |
| 40. | Составление и представление в Минобрнауки РД аналитического отчёта о результатах выполнения олимпиадных заданий регионального  | Председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету        | После завершения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету                                  | Минобрнауки РД          |

|     |   |                         |                      |                |
|-----|---|-------------------------|----------------------|----------------|
|     | этапа олимпиады по каждому<br>общеобразовательному предмету                                     |                         |                      |                |
| 41. | Награждение победителей и призёров<br>регионального этапа олимпиады<br>поощрительными грамотами | Минобрнауки РД<br>РЦВРТ | Май – июнь 2025 года | Минобрнауки РД |