

«О возложении обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с педагогической деятельностью учителя, на административных работников и внесении изменений в должностные инструкции педагогических работников.»

**В соответствии со ст. 47 Федерального закона №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

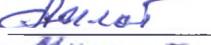
1. Раздел 3 п 3.9. «Должностные инструкции учителя» (приказ № 408 от 01.11.2018г.) изложить в следующей редакции:
2. «При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:
  - рабочая программа по учебному предмету/ учебному курсу ( в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
  - журнал учета успеваемости;
  - журнал внеурочной деятельности ( для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
3. Возложить обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников МКОУ «Магарская СОШ» а именно: на заместителя директора по УВР Османова Х.А., заместителя директора по ВР Абдурашидовой П.М., заместителя директора по АХЧ Гаджиевой М.А., старшего вожатого Османовой Р.Р., педагога-психолога Муртазалиева О.П.
4. Внести изменения в «Должностные инструкции» заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, заместителя директора по АХЧ, старшей вожатой, педагога-психолога.
5. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Османова Х.А.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.П. Муртазалиев

Зам. директора по УВР Зам.  
директора по ВР  
Зам. директора по АХЧ  
Ст. вожатая

 Османов Х.А.  
 Абдурашидова П.М.  
 Гаджиева М.А.,  
 Османова Р.Р.,